

Jaarverslag & Jaarrekening **2018**



Regionaal Archief Rivierenland
J.S. de Jongplein 3
4001 WG Tiel

Telefoon: 0344 - 612 230
E-mail: info@regionaalarchiefrivierenland.nl

JAARVERSLAG & JAARREKENING 2018

Het Algemeen Bestuur;

Gelet op:

- artikel 24 van de gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Rivierenland,

besluit:

1. het jaarverslag en jaarrekening 2018 vast te stellen.

Aldus besloten in de vergadering van het Algemeen Bestuur van 27 juni 2019.

De secretaris,



De voorzitter,



INHOUDSOPGAVE

INLEIDING.....	4
LEESWIJZER.....	4
KADERS.....	4
DEELNEMENDE GEMEENTEN.....	5
SAMENSTELLING BESTUUR.....	5
JAARVERSLAG 2018.....	6
1 PROGRAMMAVERANTWOORDING.....	7
1.1 PROGRAMMA ARCHIEFBELEID.....	7
1.1.1 Doelstellingen en missie van het Regionaal Archief Rivierenland.....	7
1.1.2 Realisatie archiefprogramma.....	8
1.1.3 Wat heeft het in 2018 gekost?.....	12
1.2 ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN EN ONVOORZIEN.....	13
1.3 OVERZICHT VAN DE KOSTEN VAN OVERHEAD.....	14
1.4 VENNOOTSCHAPSBELASTING.....	14
1.5 WET NORMERING BEZOLDIGING TOPFUNCTIONARISSEN (SEMI)PUBLIEKE SECTOR (WNT).....	14
1.6 OVERIGE VERPLICHTE TOELICHTING.....	15
1.7 CONTROLEVERKLARING.....	15
2 PARAGRAFEN.....	16
2.1 WEERSTANDSVERMOGEN EN RISICOBEBEERSING.....	17
2.2 ONDERHOUD KAPITAALGOEDEREN.....	18
2.3 FINANCIERING.....	19
2.4 BEDRIJFSVOERING.....	21
JAARREKENING 2018.....	22
3 OVERZICHT VAN BATEN & LASTEN 2018.....	23
3.1 TOELICHTING BATEN EN LASTEN OVER 2018.....	24
4 BALANS PER 31 DECEMBER 2018.....	25
4.1 TOELICHTING BALANS 31 DECEMBER 2018.....	26
4.1.1 VASTE ACTIVA.....	26
4.1.2 VLOTTENDE ACTIVA.....	27
4.1.3 VASTE PASSIVA.....	28
4.1.4 VLOTTENDE PASSIVA.....	29
4.2 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING.....	30
BIJLAGEN.....	31
BIJLAGE 1: OVERZICHT GEREALISEERDE OVERHEAD 2018.....	31
BIJLAGE 2: OVERZICHT VAN INCIDENTELE BATEN EN LASTEN 2018.....	32
BIJLAGE 3: STAAT VAN GELDLENINGEN.....	33
BIJLAGE 4: CONTROLEVERKLARING.....	34
BIJLAGE 5: FORMAT VOOR DE JAARREKENING VAN DE DEELNEMENDE GEMEENTEN.....	41

Inleiding

Voor u ligt het jaarverslag en de jaarrekening 2018 van het Regionaal Archief Rivierenland. Deze jaarstukken hebben een gewijzigde vorm ten opzichte van voorgaande jaren.

De wijzigingen in de jaarstukken zijn noodzakelijk als gevolg van de gewijzigde regelgeving voor gemeenschappelijke regelingen met ingang van het begrotingsjaar 2018.

LEESWIJZER

Hoofdstuk 1 omvat het Jaarverslag 2018, onderbouwd met relevante financiële informatie. Daarmee wordt verantwoording afgelegd over het uitgevoerde Programma Archiefbeleid 2018, zoals vastgesteld in de begroting 2018. Daarbij wordt uitgebreid toegelicht 1) wat doelstellingen zijn, 2) wat er is gerealiseerd en 3) wat de kosten daarvan waren. Daarbij komen alle taakgebieden van het Regionaal Archief Rivierenland aan de orde.

Vervolgens beschrijven wij in hoofdstuk 2 de relevante verplichte paragrafen: Weerstandsvermogen en risicobeheersing, Onderhoud kapitaalgoederen, Financiering en Bedrijfsvoering.

Hoofdstuk 3 en 4 omvatten de Jaarrekening 2018. Daarin zijn het overzicht van Baten & Lasten over 2018, de Balans per 31 december 2018 en de toelichtingen opgenomen.

KADERS

Beleidskader

Het jaarverslag en de jaarrekening zijn opgesteld op basis van:

- de begroting van het Regionaal Archief Rivierenland 2018,
- de geldende wet- en regelgeving waaronder de Gemeentewet (GW) en het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV),
- de gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Rivierenland,
- de BTW-wetgeving.



DEELNEMENDE GEMEENTEN

De deelnemende gemeenten aan de gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Rivierenland per 1 januari 2018 zijn: Buren, Culemborg, Geldermalsen, Maasdriel, Neder-Betuwe, Neerijnen, Tiel en Zaltbommel.

SAMENSTELLING BESTUUR

Het bestuur van de gemeenschappelijke regeling Regionaal Archief Rivierenland bestaat op 31 december 2018 uit:

Dagelijks Bestuur

J. de Boer	gemeente Buren, voorzitter
A. van Maanen	gemeente Geldermalsen, vice-voorzitter
H. van Kooten	gemeente Maasdriel
E. Kok-Majewska	directeur/streekarchivaris, secretaris

Algemeen bestuur

J. de Boer	gemeente Buren, voorzitter
A. van Maanen	gemeente Geldermalsen
H. van Kooten	gemeente Maasdriel
A.J. Kottelenberg	gemeente Neder-Betuwe
F. Groen	gemeente Tiel
J. Reus	gemeente Culemborg
J. Andriessse	gemeente Neerijnen
C.A.H. Zondag	gemeente Zaltbommel

Jaarverslag 2018

In dit deel:

- Hoofdstuk 1: Programmaverantwoording
- Hoofdstuk 2: Paragrafen

1 PROGRAMMAVERANTWOORDING

1.1 Programma Archiefbeleid

Het Besluit Begroting en Verantwoording geeft aan dat verslag wordt gedaan van de bereikte resultaten, alsmede de wijze waarop dit is gebeurd en een verantwoording van de baten en lasten is opgenomen.

1. Doelstellingen en missie
2. Realisatie programma
3. Wat heeft het gekost?

1.1.1 Doelstellingen en missie van het Regionaal Archief Rivierenland

Doelstellingen

Art. 3 GR RAR: Het Regionaal Archief heeft tot doel het binnen het samenwerkingsgebied vervullen van de functie van regionaal kennis- en informatiecentrum op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis en vervult daartoe de volgende taken:

- a) de zorg voor en het beheren van de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden van de deelnemers;
- b) het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de deelnemers voor zover deze niet zijn overgebracht;
- c) de zorg voor het beheer van de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden van instanties die niet bestuurlijk in de regeling participeren en waaraan op contractbasis diensten worden verleend, en
- d) het stimuleren van de lokale en regionale geschiedbeoefening en het daartoe aanleggen, beheren en bewaren van een zo compleet mogelijke collectie relevant bronnenmateriaal op het gebied van de lokale- en regionale geschiedenis.

Missie

Het Regionaal Archief Rivierenland is een professionele, toekomstgerichte archiefdienstverlener voor het Rivierengebied, die klantgerichtheid en zorgvuldigheid in de dienstverlening aan de burger en de overheid voorop heeft staan, die de meerwaarde van samenwerkingsverbanden onderkent en die op actieve wijze gebruik van bronnen en informatie daaruit stimuleert.

De kerntaken van het RAR zijn:

- Het aanbieden van historische informatie en/of belevingskansen aan een zo breed mogelijk publiek op de voor hen meest geschikte manier.
- Als professionele collectiebeheerder archieven en collecties verwerven, bewaren, toegankelijk maken en gebruik ervan stimuleren.

Om deze collecties op optimale wijze te beheren en beschikbaar te stellen, werkt het RAR volgens drie kernwaarden: *Betrouwbaar, Betrokken en Bekwaam*.

1.1.2 Realisatie archiefprogramma

Het RAR loopt al enkele jaren voorop in het Nederlandse landschap van regionale archiefdiensten. Het RAR is ook de enige zelfstandige archiefdienst in Nederland die het vervangingsbesluit heeft (eigen dienstarchief vervangen door digitaal). Het kwaliteitsniveau van de ruim 25 medewerkers van het RAR is goed. Bovendien wordt er jaarlijks door het RAR geïnvesteerd in het bijhouden, verdiepen en verbeteren van de kennis met name op digitaal gebied.

Het RAR biedt brede dienstverlening aan, waarvan de burgers de vruchten plukken:

- Professioneel archiefbeheer
- Studiezaaldienstverlening
- Uitstekende depotfaciliteiten
- Inspectie
- Advisering, kennisoverdracht en begeleiding bij procesverbetering, E-depot, PIDS, TMLO, Omgevingswet, WHO, WOO, Webarchivering.
- Digitale dienstverlening, beeldbank, mijnstudiezaal.nl en SOD
- Educatieprogramma's en tentoonstellingen
- Promotie van de regionale historie op internet (o.a. via Google Grants programma)
- Vergaderfaciliteiten voor overheden en gelieerde organisaties
- Extra projecten en ondersteuning

Om het beleid te kunnen opstellen en uitvoeren is de organisatie van het Regionaal Archief Rivierenland ingedeeld in de volgende taakgebieden:

1. Ontsluiting papieren erfgoed
2. Digitale ontwikkeling
3. Inspectie
4. Dienstverlening

Taakgebieden	Hoofdprocessen	Beleidsplan 2015-2018	Gemeenschappelijke Regeling RAR, artikel 3
1. Ontsluiting papieren erfgoed	Verwerven Bewerken Inventariseren	Ontsluiting	• Beheer • Zorg en beheer • Stimuleren regionale geschiedbeoefening
2. Digitale ontwikkeling	Digitaliseren en Adviseren	Digitalisering Collectie E-depot	• Beheer • Zorg en beheer • Stimuleren regionale geschiedbeoefening
3. Inspectie	Inspecteren	Inspectie	• Toezicht op het beheer
4. Dienstverlening	Gebruiken Leren en beleven	Erfgoedgebruik	• Stimuleren regionale geschiedbeoefening

Tabel 1 Beleidsuitgangspunten

Resultaten per taakgebied voor 2018

1. Ontsluiting Papieren Erfgoed

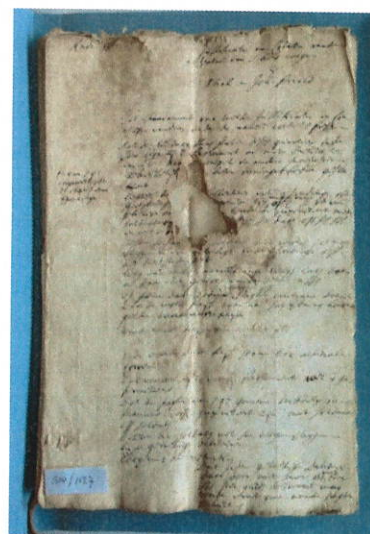
Onder dit cluster valt zowel de verwerving, de materiële verzorging, archief- en collectiebeheer als het systematisch beschrijven van de historische bronnen. Dit zodat ze publiekelijk beschikbaar zijn en de documenten voor minimaal 100 jaar gegarandeerd behouden zijn.

Qua verwerving van particuliere archieven zijn er 20 bijzondere papieren, foto-, prenten- en tekening-archieven in 2018 aan de collectie toegevoegd afkomstig uit de 17^e, 18^e, 19^e en 20^e eeuw.

Qua materiële verzorging zijn de volgende producten en prioriteiten in 2018 gerealiseerd:

- Preventie en controle
- Verpakken en conserveren
- Schade-inventarisatie
- Restauratie-uitvoering en -begeleiding

In 2018 is 250 meter archiefmateriaal herverpakt voor duurzame opslag en van nieuwe etiketten voorzien. Van 450 meter archief is de materiële staat en de eventuele schade in kaart gebracht, deels op basis van steekproeven. Van de archieven met schade werd 4 meter geconserveerd en gerestaureerd. 139 archiefstukken waren zo ernstig beschadigd dat ze niet meer raadpleegbaar waren; na restauratie zijn deze archiefstukken weer toegankelijk voor het publiek.



Te restaureren ernstig beschadigd archiefstuk

Qua archiefontsluiting zijn de volgende producten in 2018 gerealiseerd:

- 404 strekkende meters archief voorzien van primaire ontsluiting. Daarnaast zijn in 2018 19 archieven zonder enige vorm van toegang (nul-toegangen) ontsloten, waarmee in totaal sinds januari 2018 87 van de 196 nul-toegangen zijn weggewerkt.
- Verdere schoning en ontdubbeling bibliotheek en documentatiecollecties
- Verdere ontsluiting tijdschriften op artikel niveau.
- Versterken inzet van vrijwilligers (secundaire ontsluiting): Wekelijks digitaliseren 8 mensen in huis bronnen, wat een grote hoeveelheid scans op de website heeft opgeleverd. 12 andere vrijwilligers zijn bezig met het indexeren van alle doop-, trouw-, begraaf- en lidmatenboeken. Dit jaar zijn er ruim 70.000 namen op de site bijgekomen. Een groep van 5 vrijwilligers werkt overwegend thuis aan het transcriberen van bronnen. Twee vrijwilligers hebben dit jaar het beschrijven van alle procesdossiers afgerond en zijn nu bezig om testamenten en boedels per stuk te beschrijven en te indexeren. Twee mensen helpen bij de organisatie van bijeenkomsten. Dit jaar moesten we helaas door de beperkte personele capaciteit en de groeiende interesse een wachtlijst aanleggen voor belangstellenden voor vrijwilligerswerk.



Opening depot 8

In januari 2018 is depot 8 – de laatste uitbreiding van de nieuwbouw – geopend. Hiermee is het RAR voorbereid op de verwachte toename van haar beheertaken. Depot 8 heeft een

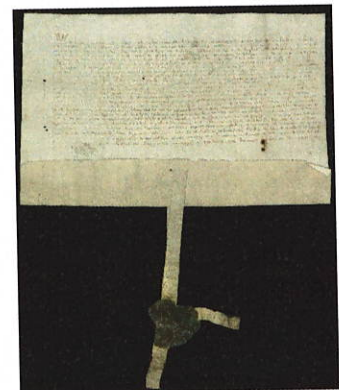
totale capaciteit van 5007 meter. Daarmee is de totale capaciteit van het RAR gestegen naar 19765 meter archief.

2. Digitale ontwikkeling

Onder dit taakgebied valt zowel digitalisering en advisering. Digitalisering omvat alle werkzaamheden die nodig zijn om de bronnen digitaal op de juiste wijze permanent beschikbaar te maken. 'Advisering' heeft tot doel te ondersteunen bij de verbetering van kwaliteit van het archief- en informatiebeheer bij de gemeenten en gemeenschappelijke regelingen.

De volgende speerpunten en prioriteiten zijn voor het taakgebied digitale ontwikkeling in 2018 gerealiseerd:

- Advisering aan gemeenten inzake informatievoorziening: een groot deel van de advisering aan gemeenten richtte zich in 2018 op de informatievoorziening voor de nieuwe gemeente West Betuwe. De fusieoperatie zelf was een groot, complex proces met veel partijen: Geldermalsen, Lingewaal en Neerijnen, de Bedrijfsvoeringsorganisatie West-Betuwe, externe deskundigen, Culemborg, Tiel en AVRI.
- Advisering inzake Omgevingswet fase 2, Wet Open Overheid.
- Digitaliseren van drukwerk van voor 1850/1900 en lokaal/regionale periodieken
- Voortgang Digitalisering van prioriteitsarchieven, gemeenteraadsnotulen, kranten, affiches: Er is in 2018 een half miljoen scans (!) gemaakt van archiefmateriaal en beschikbaar gekomen op onze website. Hieronder bevinden zich ook de 900 opnamen van de Bommelerwaardse charters.
- Digitalisering analoog filmmateriaal is afgerond.
- Project SOD (Digitalisering uitleen) gemeenten is succesvol afgerond.
- Advies inzake introductie kwaliteitssysteem KIDO
- Pilot voor Cloud-opslag.
- Implementatie e-depot workflow in keten (incl. gebruiken van meta data tools). Het e-Depot-project bij gemeente Buren is in 2018 succesvol afgerond. In dit project hebben we het digitaal archief van de gemeente Buren opgenomen in het e-Depot en ontsloten via onze website.
- Inspelen op de actuele vragen van de gemeenten rondom digitale duurzaamheid (zoals vervangingstrajecten, vervroegde digitale overbrenging etc.)
- E-depot bouwvergunningen Tiel.
- Website.



Charter Bommelerwaard

3. Inspectie

Onder dit taakgebied valt toezicht en inspectie. Inspectie en toezicht heeft tot doel de toetsing van de kwaliteit van het archief- en informatiebeheer aan wettelijke eisen en de veiligstelling van in de toekomst over te dragen wettelijk te bewaren archiefbescheiden.

De volgende speerpunten en prioriteiten zijn voor het taakgebied inspectie in 2018 gerealiseerd:

- Inspecties bij alle 8 aangesloten gemeenten, gemeenschappelijke regelingen (BvowB, Werkzaam, Regio Rivierenland, ODR, AVRI en BSR), en het Waterschap Rivierenland.
- Vervolg SIO (Strategisch Informatie Overleg) zo veel mogelijk in regionale samenhang.



- Beoordelen van vernietigingslijsten.

Presentatie Waterschap stamboom

In 2018 zijn beoordelingen uitgevoerd van een groot aantal handboeken "vervanging". In 2018 namen de gemeenten Neder-Betuwe, Buren en Maasdriel een vervangingsbesluit. Vernietigingslijsten werden beoordeeld, besproken, waarna machtiging tot vernietiging werd afgegeven. Ook werden diverse archiefruimten bezocht en grondig gecontroleerd.

4. Dienstverlening en educatie

Onder dit taakgebied vallen de dienstverlening aan het publiek (studiezaal, beeldbank, SOD en online diensten). Daarnaast omvat dit taakgebied het organiseren van educatieve activiteiten, tentoonstellingen en in samenwerking met partners het erfgoed onder de aandacht brengen.

De volgende speerpunten en prioriteiten zijn voor het taakgebied dienstverlening in 2018 gerealiseerd:

- Studiezaal: begeleiding van onderzoekers live en online (per email en via mijnstudiezaal.nl) gedurende 4 werkdagen per week.
- Organiseren van externe en eigen tentoonstellingen: Tentoonstelling Twee in Een, Expositie 700 jaar Culemborg, nieuwe collecties HIP Zinder (4x).
- Faciliteren van (gemeentelijke en eigen) bijeenkomsten: in 2018 heeft het RAR 64 bijeenkomsten gefaciliteerd voor kleine en grote groepen. Daarbij hebben we ruim 1000 gasten verwelkomt. 80 bezoekers bezochten de Gelredag van Omroep Gelderland bij het RAR. Er werden opnames gemaakt voor 'Verborgten Verleden' van de NTR.
- Uitvoeren en doorontwikkelen van lesaanbod voor het primair en secundair onderwijs. In totaal verwelkomden we 437 leerlingen en studenten, van basisonderwijs tot en met universiteit. Ook verzorgden we extern enkele lessen op basisscholen.
- Nieuw was vanaf 2018 dat middelbare scholieren hun maatschappelijke stage konden doen bij het RAR. Zes leerlingen hebben ons elk 30 uur geholpen met verschillende werkzaamheden.
- Rondleidingen en lezingen: in 2018 zijn er 10 georganiseerde rondleidingen geweest en de streekarchivaris heeft meerdere lezingen en presentaties verzorgd voor bijna 500 personen.
- Aanpassingen aan de website voor een betere digitale dienstverlening en betere vindbaarheid van de gezochte historische informatie.



Tentoonstelling Twee in Een in aanbouw



Opname NTR Verborgten Verleden in de RAR-studiezaal

1.1.3 Wat heeft het in 2018 gekost?

Hieronder is de programmamaverantwoording 2018 in euro's weergegeven. Het volledige overzicht van de Baten en Lasten over 2018 is opgenomen in hoofdstuk 3.

Baten en lasten over 2018

Omschrijving programma	Rekening 2018			Begroting 2018			Rekening 2017		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Programma Archiefbeleid	2.101.659	57.981	2.043.678	2.101.506	59.617	2.041.889	2.032.406	47.821	1.984.585
Totaal programma's	2.101.659	57.981	2.043.678	2.101.506	59.617	2.041.889	2.032.406	47.821	1.984.585
Algemene dekkingsmiddelen	0	2.313.108	2.313.108	0	2.297.577	2.297.577	0	2.257.205	2.257.205
Overhead	261.256	0	-261.256	250.689	0	-250.689	258.501	0	258.501
Heffing VPB	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	5.000	0	-5.000	0	0	0
Geraamde totaal saldo van baten en lasten	2.362.915	2.371.089	8.173	2.357.194	2.357.194	0	2.290.907	2.305.026	14.121

Over 2018 resteert er een positief saldo van € 8.173 ten opzichte van de begroting 2018. Dit betekent dat de realisatie van het programma archiefbeleid binnen de gestelde middelen is uitgevoerd.

1.2 Algemene Dekkingsmiddelen en Onvoorzien

Gemeentelijke bijdragen

Aantal inwoners per peildatum

Voor het verslagjaar 2018 geldt de datum van 1 januari 2017 als peildatum voor het aantal inwoners. Het aantal inwoners van de deelnemende gemeenten bedroeg op peildatum 209.927 (2017: 208.513). Ten opzichte van 2017 is het aantal inwoners met 0,68% gestegen.

Lasten 2018 voor de deelnemende gemeenten

In de begroting van 2018 is de bijdrage per inwoner van alle deelnemende gemeenten vastgesteld op € 9,99. De totale lasten voor de deelnemende gemeenten voor het jaar 2018 bedragen € 2.097.577.

Inwonerbijdrage 2018

De inwonerbijdragen voor 2018 waren als volgt:

Gemeente	Inwonertal 1-1-2017	Inwoner- bijdrage 2018
Buren	26.348	263.268
Culemborg	27.865	278.425
Geldermalsen	26.599	265.775
Maasdriel	24.254	242.344
Neder-Betuwe	23.301	232.822
Neerijnen	12.342	123.320
Tiel	41.491	414.575
Zaltbommel	27.727	277.046
Totaal	209.927	2.097.577

Tabel 2 Totaal inwonerbijdrage per gemeente

Dienstverleningsovereenkomst Waterschap Rivierenland (WSRL)

Met het Waterschap Rivierenland is een dienstverleningsovereenkomst gesloten. In deze overeenkomst is bepaald dat het Regionaal Archief Rivierenland de archieven van de voormalige Waterschappen beheert. In juni 2014 is i.v.m. de aansluiting SAB een nieuwe 10-jarige overeenkomst met het WSRL afgesloten.

De kosten van het toezicht zijn in de nieuwe overeenkomst met het waterschap niet in de prijs per m2 opgenomen. Dit onderdeel van de dienstverlening wordt apart per jaar afgerekend met het waterschap.

Onvoorzien

Er zijn voor 2018 geen onvoorziene uitgaven te vermelden.

1.3 Overzicht van de kosten van Overhead

Met ingang van 2018 is het taakveld Overhead een verplicht onderdeel en moeten de kosten van Overhead afzonderlijk in de Programmaverantwoording worden gepresenteerd. Het taakveld Overhead is nader onderverdeeld in:

- lasten gemeentelijke overheadfuncties (i.c. programma archiefbeleid)
- lasten 'eigen overhead' (personeelskosten directie, management en ondersteuning)

Taakveld Overhead	Realisatie 2018	Begroting 2018
Lasten gemeentelijke overhead functie	2.101.659	2.106.506
'Eigen overhead'	261.256	250.689
Totaal lasten	2.362.915	2.357.194
Bijdragen overhead	2.371.089	2.357.194
Totaal baten	2.371.089	2.357.194

1.4 Vennootschapsbelasting

Vanaf 2016 is de vennootschapsbelasting ook van toepassing voor decentrale overheden. Het RAR staat op het standpunt dat er geen VpB-plicht geldt voor het RAR. Overleg met de belastingdienst is gaande. Daarin wordt het RAR ondersteund door een fiscaal adviseur. Het RAR heeft dit standpunt ingenomen en onderbouwd naar aanleiding van de afspraken die er landelijk zijn tussen de branche en de belastingdienst.

Indien er onverhoopt wel belastingplicht volgt, vloeien hieruit geen nadelige financiële consequenties voor het RAR voort, aangezien er bij eventuele belaste activiteiten geen winstpotentie is. Er is bij aangifteplicht wel sprake van extra benodigde structurele administratieve inspanning.

1.5 Wet normering bezoldiging topfunctionarissen (semi)publieke sector (WNT)

De Wet Normering bezoldiging topfunctionarissen (semi)publieke sector (WNT) schrijft voor dat voor topfunctionarissen de bezoldigingsgegevens openbaar worden gemaakt in de jaarrekening. In de overzichten hieronder zijn de openbaar te maken bezoldigingsgegevens opgenomen.

Naam/Functie	Mw. E. Kok-Majewska/Directeur Streekarchivaris	
	<u>2018</u>	<u>2017</u>
Duur dienstverband 2018	1/1 - 31/12	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband in fte	1,0	1,0
Gewezen topfunctionaris	Nee	Nee
Dienstbetrekking	Ja	Ja
Beloning	€ 84.282	€ 84.690
Belastbare onkostenvergoeding	€ 5.964	€ 6.133
Beloning betaalbaar op termijn	€ 5.074	€ 4.596
Totaal beloning	€ 95.320	€ 95.419
Toepasselijk WNT-maximum	€ 187.000	€ 181.000

Naam/Functie	Dhr. R.C.W. van de Schee/Adjunct Directeur 2018
Duur dienstverband 2018	1/1 - 31/12
Omvang dienstverband in fte	1,0
Gewezen topfunctionaris	Nee
Dienstbetrekking	Ja
Beloning	€ 71.163
Beloning betaalbaar op termijn	€ 3.965
Totaal beloning	€ 75.128
Toepasselijk WNT-maximum	€ 187.000

<u>Naam</u>	<u>Functie</u>	<u>Periode</u>	<u>Bezoldiging</u>
M.J.J. Melissen	DB- en AB-lid	01-01-2018 t/m 31-03-2018	Onbezoldigd
J. de Boer	DB- en AB-lid	01-01-2018 t/m 31-12-2018	Onbezoldigd
A. van Maanen	DB- en AB-lid	01-01-2018 t/m 31-12-2018	Onbezoldigd
H. van Kooten	DB- en AB-lid	01-04-2018 t/m 31-12-2018	Onbezoldigd
J. Reus	AB-lid	01-01-2018 t/m 31-03-2018	Onbezoldigd
G.P. van den Anker	AB-lid	01-01-2018 t/m 31-03-2018	Onbezoldigd
S. Buwalda	AB-lid	01-01-2018 t/m 31-03-2018	Onbezoldigd
J. Andriesse	AB-lid	01-01-2018 t/m 31-12-2018	Onbezoldigd
J. Kottelenberg	AB-lid	01-01-2018 t/m 31-12-2018	Onbezoldigd
F. Groen	AB-lid	01-04-2018 t/m 31-12-2018	Onbezoldigd
C.A.H. Zondag	AB-lid	01-04-2018 t/m 31-12-2018	Onbezoldigd
M. Wichgers	AB-lid	01-04-2018 t/m 31-12-2018	Onbezoldigd

1.6 Overige verplichte toelichting

RAR is voor de gemeenten een Verbonden Partij

Voor de gemeente is een privaatrechtelijke of publiekrechtelijke organisatie, waarin de gemeente een bestuurlijk en een financieel belang heeft een Verbonden Partij. Het RAR is voor de gemeenten een Verbonden Partij.

Beleidsindicatoren en effecten van de betrokkenheid van de Verbonden Partij

In artikel 8b van het Besluit Begroting en Verantwoording staat dat het programma en de verantwoording de volgende aspecten moeten bevatten: "De doelstelling, in het bijzonder de beoogde maatschappelijke effecten, ten minste moeten worden toegelicht aan de hand van de bij ministeriele regeling vastgestelde beleidsindicatoren." Dit is niet van toepassing voor het RAR omdat er voor de maatschappelijke effecten van het RAR geen verplichte indicatoren zijn voorgeschreven.

Overzicht van incidentele baten en lasten 2018

In het verslagjaar 2018 hebben zich incidentele baten en lasten voorgedaan voor in totaal € 1.657. Dit overzicht is in bijlage 2 opgenomen.

1.7 Controleverklaring

De controleverklaring is bijgevoegd in bijlage 4.

2 PARAGRAFEN

Het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) stelt regels aan welke paragrafen er in het jaarverslag moeten zijn en wat daarin aan de orde komt.

De paragrafen geven een dwarsdoorsnede van een aantal beheersaspecten. Ze gaan over onderwerpen die in de jaarrekening terug te vinden zijn en waaraan politieke of financiële risico's verbonden zijn. De paragrafen geven het algemeen bestuur en de raden van de deelnemende gemeenten nader inzicht in de financiële positie van de gemeenschappelijke regeling RAR.

De volgende paragrafen zijn opgenomen:

1. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
2. Onderhoud kapitaalgoederen
3. Financiering
4. Bedrijfsvoering

2.1 Weerstandvermogen en risicobeheersing

Weerstandvermogen

Het weerstandvermogen bestaat uit de relatie tussen:

- de weerstandscapaciteit, zijnde de middelen en mogelijkheden waarover de gemeenschappelijke regeling beschikt of kan beschikken om niet begrote kosten te dekken;
- alle risico's waarvoor geen directe maatregelen zijn getroffen en die van materiële betekenis kunnen zijn in relatie tot de financiële positie.

Doelen van het RAR met betrekking tot het weerstandvermogen en risicobeheersing

De doelen van het RAR zijn als volgt geformuleerd:

- We zorgen voor een solide financieel beleid met een transparant inzicht in de kosten en geldstromen.
- We zorgen voor een structureel en reëel evenwicht in de begroting en de meerjarenraming.
- Onze planning- en control cyclus is zo ingericht dat het DB en het AB de sturings- en verantwoordingsinformatie krijgen die ze nodig hebben.

Beleid

Het RAR hanteert de volgende uitgangspunten voor het risicomanagement:

- Het RAR wil de continuïteit van de organisatiedoelen waarborgen en de vermogenspositie beschermen;
- Het RAR wil actief haar risico's beheersen en kunnen opvangen en wil voorkomen dat incidentele tegenvallende financiële resultaten verhaald moeten worden op de gemeenten.
- Tegelijkertijd streeft het RAR naar het zo laag mogelijk houden van de algemene reserve.

De hoogte van de ratio van het weerstandvermogen is door het Algemeen Bestuur in 2014 vastgesteld op minimaal 1,0. Medio 2017 heeft het Algemeen Bestuur de Update 2017 Risicomanagement & Weerstandvermogen vastgesteld, waarbij de minimale norm van 1,0 is gehandhaafd. Op basis van de actuele cijfers bedraagt het normbedrag van de weerstandscapaciteit € 202.000.

Het ratio 2018 is als volgt berekend: $\frac{\text{weerstandscapaciteit}}{\text{risico's}} = \frac{€ 427.992}{€ 202.000} = 2,12$

De stand van de reserve weerstandvermogen is opgenomen in onderstaand overzicht:

	Stand per 1-1-2018	Mutaties 2018	Stand per 31-12-2018
Reserves/eigen vermogen			
Algemene reserve en algemene storting	78.644	14.121	92.765
Reserve uitbreiding archiefdepot	58.022	0	58.022
Reserve project educatie	8.000	0	8.000
Reserve automatiseringsfonds oud SAB	11.762	0	11.762
Reserve bedrijfsvoering	237.613	0	237.613
Reserve inventarisatie achterstanden	63.250	-43.420	19.830
Totaal reserves	457.291	-29.299	427.992

Kengetallen

De Minister van Binnenlandse Zaken en Koninkrijksrelaties heeft de volgende kengetallen in de begroting verplicht gesteld.

De kengetallen van het RAR staan in onderstaande tabel:

Kengetallen (%)	Realisatie 2017	Realisatie 2018	Begroting 2018
1A Netto schuldquote	265	252	264
1B Netto schuldquote gecorr. alle verstrekte leningen	265	252	264
2 Solvabiliteitsratio	5	5	3
3 Grondexploitatie	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.
4 Structurele exploitatieruimte	1	0	0
5 Belastingcapaciteit	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.

De netto schuldquote geeft inzicht in het niveau van de schuldenlast ten opzichte van de eigen middelen. Het geeft dus een indicatie van de mate waarin de rentelasten en de aflossingen op de exploitatie drukken. Dit kengetal is dalende, hetgeen positief is voor de financiële positie van het RAR.

De solvabiliteit geeft inzicht in de mate waarin het RAR in staat is aan haar financiële verplichtingen te voldoen. Hoe hoger dit percentage, hoe gunstiger dit is voor de financiële weerbaarheid. Dit kengetal is stabiel hoog, hetgeen positief is voor de financiële positie van het RAR.

De structurele exploitatiecapaciteit helpt mee om te beoordelen welke structurele ruimte het RAR heeft om de eigen lasten te dragen, of welke structurele stijging van de baten of structurele daling van de lasten daarvoor nodig is. Wanneer dit cijfer negatief is, betekent het dat het structurele deel van de begroting onvoldoende ruimte biedt om de lasten te blijven dragen. Dit kengetal is neutraal dus het RAR is stabiel in het dragen van de eigen lasten.

2.2 Onderhoud kapitaalgoederen

De paragraaf kapitaalgoederen betreffende het onderhoud van kapitaalgoederen bevat tenminste de goederen gebouwen.

Van deze kapitaalgoederen wordt het volgende aangegeven:

- het beleidskader
- de uit het beleidskader voortvloeiende financiële consequenties
- de vertaling van de financiële consequenties in de begroting

Afschrijving

In de staat van activa zijn de investeringen van de gebouwen van het RAR opgenomen. Het betreft de investeringen nieuwbouw en de investering uitbreiding archiefdepot. De investeringen worden op basis van annuïteiten afgeschreven.

Onderhoudsplan en kosten van onderhoud

Groot onderhoud gebeurt door de VvE op basis van het Meerjarenonderhoudsplan van de VvE. Jaarlijks wordt er door het RAR een bedrag van € 30.900 betaald aan de VvE t.b.v. het Meerjarenonderhoudsplan. Het reguliere onderhoud vindt onder verantwoording van de VvE plaats.

2.3 Financiering

In de paragraaf financiering komen zoals de naam al aangeeft de aspecten rond de financiering aan de orde. In dit kader is het verplicht onder meer te voldoen aan de Wet Financiering Decentrale Overheden (FIDO).

Geldleningen

De geldmiddelen bestaan uit middelen in rekening-courant en corresponderende deposito-rekeningen. In 2008 zijn twee vaste geldleningen voor de toenmalige nieuwbouw afgesloten. Deze zijn in 2009 opgenomen. Omdat de investeringskosten voor de nieuwbouw lager uit zijn gevallen, is de depotuitbreiding met een deel van de overblijvende financiële middelen gefinancierd.

Rentelasten, renteresultaat en toerekening van rente

De aan het programma toe te rekenen rente wordt bepaald door de externe rente die bestaat uit de rente die betaald wordt over afgesloten leningen.

Beide leningen zijn annuïteiten leningen met een vaste rente gedurende de gehele looptijd. Lening A heeft een hoofdsom van € 2 miljoen en een looptijd van 20 jaar. De rente is gedurende de gehele looptijd 4,73%. Lening B heeft een hoofdsom van € 8 miljoen en een looptijd van 40 jaar. De rente is gedurende de gehele looptijd 4,78%. In de toerekening van rente aan de investeringen wordt uitgegaan van 4,75%.

Kapitaallasten

De looptijd en de aflossing van de beide leningen lopen gelijk aan de kapitaallastenberekening voor de investering van de nieuwbouw.

Garantstelling deelnemende gemeenten aan BNG

De deelnemende gemeenten staan op basis van artikel 26, lid 3 van de Gemeenschappelijke Regeling voor de geldleningen garant bij de Bank Nederlandse Gemeenten.

Berekening van het EMU¹-saldo

Berekening EMU saldo	Realisatie 2018	Begroting 2018
Exploitatiesaldo vóór toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves (zie BBV, artikel 17c)	8.173	0
Afschrijvingen ten laste van de exploitatie	222.084	218.686
Uitgaven aan investeringen in (im)materiële vaste activa die op de balans worden geactiveerd	-65.327	0
Betalingen ten laste van de voorzieningen	-4.757	-5.000
Berekend EMU-saldo	160.172	223.686

Schuldigerkenning door Energie BV

¹ EMU-saldo is het financieringssaldo minus deelname aan bedrijven en inkomsten uit kredietverstrekking, uitgedrukt in geld, van een overheid die lid is van de Europese Monetaire Unie (EMU).

Betreft de rentevergoeding aan het RAR op basis van een schuldigerkenning door de Energie BV. Dit is in verband met een akte "recht van opstal t.b.v. WKO-installatie" aan de Energie B.V. De jaarlijkse rentevergoeding aan het RAR bedraagt € 14.242 (4,5% over € 316.510).

Financieringspositie

Financieringsbehoefte	Realisatie 2018	Begroting 2018
A. Investerings netto	65.327	-
B. Afschrijvingen -/-	(222.084)	(218.686)
C. Aflossing leningen	194.650	194.649
Nieuw op te nemen leningen	-	-
Vaste schuld 31-12	8.478.292	8.478.293

Kasgeldlimiet

De kasgeldlimiet wordt berekend op basis van 8,5% van het begrotingstotaal. De ontwikkeling van de kasgeldlimiet is als volgt:

Berekening kasgeld	Realisatie 2018	Begroting 2018
Totale lasten c.q. begrotingstotaal	2.362.915	2.357.194
Percentage regeling	8,50%	8,50%
Kasgeldlimiet	200.848	200.362

Het RAR zal hier gelet op de goede liquiditeitspositie geen gebruik hoeven te maken van de kasgeldlimiet.

Renterisico leningen

Om de (rente) risico's op de leningen portefeuille te beheren is de renterisiconorm van toepassing. Deze norm heeft als uitgangspunt dat de aflossingen en/of renteherziening in enig jaar nooit meer mag zijn dan 20% van het begrotingstotaal. Deze norm is gebaseerd op de Wet Financiering Decentrale Overheden. In de tabel is te zien dat het RAR over 2018 ruimschoots binnen de gestelde norm blijft:

Renterisico	Realisatie 2018	Begroting 2018
1 Renteherzieningen op vaste schuld	0	0
2 Aflossingen	194.650	194.649
3 Renterisico (1+2)	194.650	194.649
4 Renterisiconorm	472.583	471.439
5a Ruimte onder renterisiconorm (4<3)	277.933	276.790
5b Overschrijding renterisiconorm (3>4)	0	0

Berekening renterisiconorm	Realisatie 2018	Begroting 2018
4a Totaal lasten	2.362.915	2.357.194
4b Norm	20%	20%
4 Renterisiconorm	472.583	471.439

2.4 Bedrijfsvoering

Ontwikkelingen formatie en personeelskosten

De formatie van het RAR bestond op 31 december 2018 uit de volgende fte's:

Functie	Rekening 2017	Begroting 2018	Rekening 2018
Directeur/streekarchivaris	1,00	1,00	1,00
Adjunct-directeur ²	1,00	1,00	1,00
Ondersteuning	0,85	0,85	0,85
Medewerkers	13,15	13,15	13,30
Totaal	16,00	16,00	16,15

Ziekteverzuim

In de afgelopen jaren zijn inspanningen verricht om het ziekteverzuim terug te dringen. Het verzuimcijfer voor 2018 exclusief het langdurige ziekteverzuim was 2,98. Het langdurig en extra langdurig ziekteverzuimpercentage 2018 was 13,05. Het ziekteverzuimpercentage overall over 2018 is daardoor opgelopen naar 16,03. Dit is geheel te wijten aan enkele langdurige ziektegevallen naast de twee extra langlopende ziektegevallen (>365 dagen). Ultimo 2018 zijn twee van de vier langdurig zieke collega's weer werkzaam en grotendeels hersteld.

Ziektevervanging

Verzuim werd in eerste instantie opgevangen in de eigen organisatie. Er was voor 2018 voor een bedrag van € 17.093 rekening gehouden met vervanging wegens ziekte (1,5% van de loonsom) welke ook is besteed.

Inhuur personeel

Inhuur van personeel vindt deels plaats binnen het bestaande loonkostenbudget uit de vrijval van personeelskosten van niet of niet direct ingevulde vacatures. Daarnaast is in de begroting 2018 een bedrag van € 34.335 opgenomen voor inhuur van tijdelijk personeel. In 2018 zijn extra uren (€30.898) aan hulpkrachten ingezet ten behoeve van ziektevervanging. Echter de ziektevervanging heeft geen overschrijding van de begrote totale personeelskosten tot gevolg.

Werkzaam

Voor het jaar 2018 was 1,63 fte aan medewerkers door het RAR ingezet via Werkzaam. Deze inhuur is voor €19.402 opgenomen in de jaarcijfers. Dit is 9% van de totale formatie.

Jaarlijks terugkerende arbeidskosten

Het RAR dient vanuit het Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) in de begroting in te gaan op de jaarlijks terugkerende aan arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume. Onder arbeidsrechtelijke verplichtingen worden verstaan de aanspraken op toekomstige uitkeringen door huidige dan wel voormalig personeel. Het BBV schrijft voor dat jaarlijkse arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume via de exploitatie moeten lopen. Als de verplichtingen niet van een vergelijkbaar volume zijn, dan moet hiervoor een voorziening worden getroffen. Bij het RAR is daarvan geen sprake.

² In 2017 was de functiebenaming Manager bedrijfsvoering; vanaf 2018 is de functiebenaming Adjunct-directeur.

Jaarrekening 2018

In dit deel:

- Hoofdstuk 3: Baten en Lasten 2018
- Hoofdstuk 4: Balans 31-12-2018
- Bijlagen

3 OVERZICHT VAN BATEN & LASTEN 2018

Omschrijving programma	Realisatie 2018			Begroting 2018			Realisatie 2017		
	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo	Lasten	Baten	Saldo
Programma Archiefbeleid									
Programma Archiefbeleid	95.509	38.503	-57.007	74.060	27.375	-46.685	42.155	31.941	-10.214
Personeelskosten - programma	937.167	0	-937.167	959.343	0	-959.343	906.560	0	-906.560
Overige personeelskosten	23.961	0	-23.961	42.600	0	-42.600	35.774	0	35.774
Huisvestingskosten	850.263	16.553	-833.709	748.505	16.242	-732.263	827.571	14.242	813.329
Organisatie, beheer & administratie	37.760	0	-37.760	44.490	0	-44.490	32.887	0	32.887
Automatiseringskosten	156.437	0	-156.437	138.250	0	-138.250	186.902	0	186.902
Rente- en financiering	562	2.925	2.362	94.258	16.000	-78.258	557	1.638	1.081
Totaal programma's	2.101.659	57.981	-2.043.678	2.101.506	59.617	2.041.889	2.032.406	47.821	1.984.585
Algemene dekkingsmiddelen	0	2.313.108	2.313.108	0	2.297.577	2.297.577	0	2.257.205	2.257.250
Overhead									
Personeelskosten - overhead	261.256	0	-261.256	250.689	0	-250.689	258.501	0	-258.501
Heffing VPB	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Onvoorzien	0	0	0	5.000	0	-5.000	0	0	0
Geraamde totaal saldo van baten en lasten	2.362.915	2.371.089	8.173	2.357.194	2.357.194	0	2.290.907	2.305.026	14.119

3.1 Toelichting BATEN EN LASTEN OVER 2018

	Realisatie 2018	Begroting 2018	Vershil
Omschrijving programma	Saldo	Saldo	
Programma Archiefbeleid			
Directe archiefbeheerkosten	-57.007	-46.685	-10.322
Personeelskosten - programma	-937.167	-959.343	22.176
Overige personeelskosten	-23.961	-42.600	18.639
Huisvestingskosten	-833.709	-732.263	-101.446
Organisatie, beheer & administratie	-37.760	-44.490	6.730
Automatiseringskosten	-156.437	-138.250	-18.187
Rente- en financiering	2.362	-78.258	80.620
Totaal programma	-2.043.678	-2.041.889	-1.790
Algemene dekkingsmiddelen	2.313.108	2.297.577	15.531
Overhead			
Personeelskosten - overhead	-261.256	-250.689	-10.567
Heffing VPB	0	0	0
Onvoorzien	0	-5.000	5.000
Subtotaal			9.964
Totaal saldo van baten en lasten³	8.173	0	8.173

Over 2018 is een batig saldo gerealiseerd van € 8.173. Dit is voor als volgt te verklaren:

- /- Directe archiefbeheerkosten zijn € 10.322 hoger vanwege de pilot scanning on demand.
- + Personeelskosten en de overige personeelskosten zijn € 40.815 lager vanwege het deels niet uitvoeren van geplande projecten in verband met ziekte van enkele medewerkers.
- /- Huisvestingskosten en de rentekosten wijken *schijnbaar* sterk af van de begrote bedragen vanwege de andere manier van administreren en presenteren; de rentekosten zijn tot 2018 apart begroot; deze post is vanwege de BBV-regelgeving toegevoegd aan de kostensoort ^{'''} Huisvestingskosten. Per saldo zijn de huisvestingskosten € 20.826 (= -101.446 + 80.620) hoger vanwege de gestegen exploitatiekosten VVE.
- + Organisatiekosten zijn € 6.730 lager dan begroot vanwege o.a. het digitale werken.
- /- Automatiseringskosten zijn € 18.187 hoger vanwege een niet-voorzien afrekening en een tariefsverhoging vanuit BvoWB.
- + Algemene dekkingsmiddelen zijn € 15.531 hoger dan begroot door extra inkomsten.
- /- Eigen overhead is € 10.567 hoger dan begroot vanwege een fte-verschuiving tussen Personeelskosten-programma en Personeelskosten-overhead.
- + Onvoorzien van € 5.000 is niet aangesproken.

³ Het saldo is inclusief afrondingsverschillen.

4 BALANS PER 31 DECEMBER 2018

	31 december 2018	31 december 2017
ACTIVA		
Materiele vaste activa		
Gebouwen en terreinen	6.401.414	6.608.003
ICT	58.333	
Frictiekosten aansluiting SAB bij RAR	25.490	33.990
	6.485.237	6.641.993
Vlottende activa	-	-
Vorraden	11.785	15.907
Vorderingen		
Debiteuren	21.094	21.180
Overlopende activa	4.041	4.410
	25.135	25.590
Liquide middelen	2.768.857	2.973.961
Totaal activa	9.291.014	9.657.451
PASSIVA		
Eigen Vermogen		
Reserves	427.992	457.291
Resultaat boekjaar	8.173	14.121
	436.165	471.412
Voorzieningen/Vreemd vermogen	80.996	85.753
Langlopende schulden	8.274.217	8.478.292
Kortlopende schulden		
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden	204.075	194.650
Crediteuren	36.367	161.563
Belastingen en premies sociale verzekeringen	85.314	37.190
Overlopende passiva	173.880	228.591
	499.636	621.994
Totaal passiva	9.291.014	9.657.451

4.1 TOELICHTING BALANS 31 DECEMBER 2018

4.1.1 VASTE ACTIVA

Omschrijving	Aanschafwaarde 1-1-2018	Mutaties 2018	Aanschafwaarde 31-12-2018	Cum. Afschrijving t/m 2017	Boekwaarde 1-1-2018	Afschrijving 2018	Boekwaarde 31-12-2018
Nieuwbouw Frictiekosten aansluiting SAB bij RAR	6.688.513		6.688.513	966.938	5.721.575	185.037	5.536.538
	67.990		67.990	34.000	.33	8.500	25.490
Uitbreiding 2017	888.143		888.143	1.715	.990	21.553	864.875
ICT 2018		65.327	65.327	-	-	6.994	58.333
TOTAAL	7.644.646	65.327	7.709.973	1.002.653	6.641.993	222.084	6.485.237

4.1.2 VLOTTENDE ACTIVA

	31 december 2018	31 december 2017
Vorraden		
Boeken	11.785	15.907
Vorderingen		
Debiteuren	21.094	21.180
Overlopende activa		
Nog te factureren bedragen		1.363
Rente	1.267	1.637
Diversen	2.774	1.410
	4.041	4.410
Liquide middelen		
ABN AMRO Ondernemersrekening	50.250	20.282
ABN AMRO Zakelijk Flexibel Deposito	70.869	15.869
ABN AMRO Zakelijke Kwartaal Deposito	119.751	9.751
ABN AMRO Zakelijke Wachtijd Deposito 31 dagen	2.527.314	2.927.314
Kas	673	745
	2.768.857	2.973.961

4.1.3 VASTE PASSIVA

Toelichting reserves en voorzieningen

	Stand per 1-1-2018	Mutaties 2018	Stand per 31-12-2018
Reserves/eigen vermogen			
Algemene reserve	78.644	14.121	92.765
Reserve uitbreiding archiefdepot	58.022	0	58.022
Reserve project educatie	8.000	0	8.000
Reserve automatiseringsfonds oud SAB	11.762	0	11.762
Reserve bedrijfsvoering	237.613	0	237.613
Reserve inventarisatie achterstanden	63.250	-43.420	19.830
Totaal reserves	457.291	-29.299	427.992
Voorzieningen/vreemd vermogen			
Project Metamorfoze	32.721	0	32.721
Publicatiefonds	53.032	-4.757	48.275
Totaal voorzieningen	85.753	0	80.996

Toelichting langlopende schulden

	31 december 2018	31 december 2017
Schulden aan kredietinstellingen		
Leningen	8.274.217	8.478.292
<i>Lening BNG 661</i>		
Stand per 1 januari	7.302.080	7.399.937
Aflossing	-102.619	-97.857
Stand per 31 december	7.199.461	7.302.080
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-107.613	-102.619
Langlopend deel per 31 december	7.091.848	7.199.461
<i>Lening BNG 660</i>		
Stand per 1 januari	1.370.862	1.458.666
Aflossing	-92.031	-87.804
Stand per 31 december	1.278.831	1.370.862
Aflossingsverplichting komend boekjaar	-96.462	-92.031
Langlopend deel per 31 december	1.182.369	1.278.831

4.1.4 VLOTTENDE PASSIVA

	31 december 2018	31 december 2017
Aflossingsverplichtingen langlopende schulden		
Leningen BNG	204.075	194.650
Totaal Aflossingsverplichtingen langlopende schulden	204.075	194.650
Belastingen en premies sociale verzekeringen		
Omzetbelasting	85.314	37.190
Totaal Belastingen en premies sociale verzekeringen	85.314	37.190
Crediteuren	36.367	161.562
Totaal Crediteuren	36.367	161.562
Overlopende passiva		
Accountantskosten	9.150	3.000
Energiekosten		13.645
Gemeente Tiel salarisadministratie		7.600
Nog te ontvangen facturen	101.140	95.737
Nog te ontvangen facturen uitbreiding depot	63.590	94.000
Nog te betalen bedragen		14.610
Totaal overlopende passiva	173.880	228.592

4.2 GRONDSLAGEN VOOR WAARDERING

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa worden gewaardeerd op verkrijgingsprijs, verminderd met de cumulatieve afschrijvingen en indien van toepassing met bijzondere waardeverminderingen. De afschrijvingen worden gebaseerd op de geschatte economische levensduur en worden berekend op basis van een vast percentage van de verkrijgingsprijs, rekening houdend met een eventuele residuwaarde. Er wordt afgeschreven vanaf het moment van ingebruikneming. Op terreinen wordt niet afgeschreven.

Subsidies op investeringen worden in mindering gebracht op de verkrijgings- of vervaardigingsprijs van de activa waarop de subsidies betrekking hebben.

Voor verplichtingen tot herstel na afloop van het gebruik van het actief (ontmantelingskosten) wordt een voorziening getroffen voor het verwachte bedrag op het moment van activering. Dit bedrag wordt verwerkt als onderdeel van de boekwaarde van het actief waartegenover voor het gehele bedrag een voorziening wordt gevormd.

Voor de toekomstige kosten van groot onderhoud aan de bedrijfsgebouwen is een voorziening voor groot onderhoud gevormd. De toevoeging aan de voorziening wordt bepaald op basis van het geschatte bedrag van het onderhoud en de periode die telkens tussen de werkzaamheden van groot onderhoud verloopt.

Vorraden

De voorraad betreft boeken. De boeken worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs. De reële waarde en geamortiseerde kostprijs zijn gelijk aan de nominale waarde. Noodzakelijk geachte voorzieningen voor het risico van oninbaarheid worden in mindering gebracht. Deze voorzieningen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen.

Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas, banktegoeden en deposito's met een looptijd korter dan twaalf maanden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Langlopende schulden

Langlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Transactiekosten die direct zijn toe te rekenen aan de verwerving van de langlopende schulden worden in de waardering bij eerste verwerking opgenomen. Langlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs, zijnde het ontvangen bedrag rekening houdend met agio of disagio en onder aftrek van transactiekosten.

Het verschil tussen de bepaalde boekwaarde en de uiteindelijke aflossingswaarde wordt op basis van de effectieve rente gedurende de geschatte looptijd van de langlopende schulden in de winst-en-verliesrekening als interestlast verwerkt.

Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen reële waarde. Kortlopende schulden worden na eerste verwerking gewaardeerd tegen geamortiseerde kostprijs.

Daar waar geen sprake is van (dis)agio en transactiekosten is de geamortiseerde kostprijs gelijk aan de nominale waarde.

BIJLAGEN

Bijlage 1: Overzicht gerealiseerde Overhead 2018

Overzicht van de baten en lasten van het taakveld Overhead⁴:

Taakveld 0.4 Overhead	Realisatie 2018	Begroting 2018
Lasten gemeentelijke overhead functie	2.101.659	2.116.506
'Eigen overhead RAR'	261.256	250.689
Totaal lasten	2.362.915	2.367.194
Bijdragen overhead	2.371.089	2.367.194
Totaal baten	2.371.089	2.367.194

⁴ Elke GR is verplicht de baten en lasten te splitsen in de voorgeschreven taakvelden, in zowel de begroting als de jaarrekening. Art. 58a Wgr lid2 sub bepaalt dat de Informatie voor derden (IV-3) indeling en dus de taakveldindeling conform de gemeentelijke indeling geldt bij een gemeenschappelijke regeling van gemeente en provincie. Het overzicht van geraamde baten en lasten van de taakvelden is een verplichte bijlage. Voor het RAR is het Overzicht van geraamde baten en lasten van het taakveld Overhead 0.4 verplicht.

Bijlage 2: Overzicht van incidentele baten en lasten 2018

Het RAR heeft over het jaar 2018 de volgende incidentele baten en lasten:

Omschrijving	Bedrag
Incidentele lasten	
Correctie debiteuren voorgaande jaren	-49
Incidentele baten	
Correctie crediteuren 2018	1.706
Totaal incidentele lasten en baten	1.657

Bijlage 3: Staat van geldleningen

Omschrijving	Jaar geldlening	Hoofdsom geldlening	Saldo 31-12-2017	2018			
				Aflossing 2018	Rente 2018	Annuititeit	Saldo 31-12-2018
BNG 40103660	2009	2.000.000	1.370.862	92.031	63.218	155.249	1.278.831
BNG 40103661	2009	8.000.000	7.302.080	102.619	347.179	449.798	7.199.461
TOTAAL		10.000.000	8.672.942	194.650	410.397	605.047	8.478.292

Bijlage 4: Controleverklaring



Aan de leden van het algemeen bestuur
van Regionaal Archief Rivierenland
J.S. de Jongplein 3
4001 WG TIEL

Zaltbommel, 11 maart 2019

Onderwerp: Accountantsverslag 2018 Regionaal Archief Rivierenland

Geachte leden van het algemeen bestuur,
Hierbij ontvangt u het accountsverslag over het boekjaar 2018. In het accountantsverslag zijn onze belangrijkste bevindingen naar aanleiding van de controle opgenomen.
De jaarrekening is opgesteld onder verantwoordelijkheid van het dagelijks bestuur van Regionaal Archief Rivierenland. In overeenstemming met uw opdracht hebben wij de jaarrekening 2018 gecontroleerd.
Wij zijn van mening dat de reikwijdte van onze werkzaamheden en de resultaten die hieruit naar voren komen een goede basis vormen voor ons oordeel ten aanzien van de jaarrekening 2018 van de Regionaal Archief Rivierenland.
Wij maken u erop attent dat voor dit accountantsverslag een beperkte verspreidingskring geldt. Het accountantsverslag is uitsluitend bestemd voor het algemeen- en dagelijks bestuur van Regionaal Archief Rivierenland.

Met vriendelijke groet,
FSV Accountants + Adviseurs B.V.

Y.G.P.M. Viguurs AA

FSV Accountants + Adviseurs B.V.
Hogeweg 43
Postbus 128
5300 AC ZALTBOMMEL

Telefoon: 088 900 5301
Telefax: (0418) 579 688
E-mail: info@fsv.nl
Internet: www.fsv.nl

Handelsregister te Utrecht nr. 11020683
Lid van de vereniging SRA
Member of Nexia International

Vestigingen:
Amsterdam, Zaltbommel



Managementsamenvatting

Belangrijkste bevindingen jaarrekeningcontrole 2018

- De jaarverslaggeving 2018 voldoet aan de verslaggevingsvoorschriften (BBV).
- Er is geen sprake van (begrotings-)onrechtmatigheden met invloed op de strekking van de controleverklaring.
- Het gerealiseerde resultaat over 2018 komt uit op een voordelig saldo van € 8.173
Dit resultaat is als nog te bestemmen in de balans per 31 december 2018 opgenomen.
- Het weerstandsvermogen voldoet aan de door u gestelde minimumeisen.
- De bezoldigingen over 2018 van Regionaal Archief Rivierenland zijn niet strijdig met de WNT en de jaarrekening 2018 van de Regionaal Archief Rivierenland voldoet aan de publicatieverplichtingen van de WNT.

Reikwijdte van de controle

Middels de ondertekening van de offerte van 15 november 2018 heeft u ons opdracht gegeven tot het controleren van de jaarrekening 2018 van Regionaal Archief Rivierenland. De reikwijdte van de controle staat beschreven in de offerte. Daarnaast zijn het Besluit accountantscontrole decentrale overheden en uw controleverordening op grond van artikel 213 van de Gemeentewet.

Tijdens de uitvoering van de controleplanning hebben zich geen wijzigingen van materieel belang in de reikwijdte voorgedaan. Wij achten de reikwijdte van onze controle 2018 voldoende voor de doelstelling van onze controle.

Wij hebben de controle uitgevoerd met inachtneming van de volgende toleranties:

Goedkeuringstoleranties		
Fouten	1% van het totaal van de lasten incl. dotaties reserves	€ 21.000
Onzekerheden	3% van het totaal van de lasten incl. dotaties reserves	€ 63.000

Strekking controleverklaring

Op basis van de uitgevoerde werkzaamheden en met inachtneming van de bevindingen zullen wij de jaarrekening 2018 voor de getrouwheid een goedkeurend oordeel geven. Voor de rechtmatigheid zullen wij ook een goedkeurend oordeel geven.



Toelichting bevindingen controle jaarrekening 2018

Kwaliteit verslaggeving voldoet aan de voorschriften (BBV)

De jaarstukken 2018 bestaan uit:

- Het jaarverslag 2018 (programmaverantwoordingen en verplichte paragrafen);
- De jaarrekening 2018 (balans en overzicht baten en lasten in de jaarrekening met toelichtingen).

In het jaarverslag, onderdeel programmaverantwoording, dient informatie opgenomen te worden over: wat hebben we gedaan, wat hebben we bereikt en wat heeft het gekost? De programmaverantwoordingen vormen samen met de verplicht voorgeschreven paragrafen (zoals weerstandsvermogen en risicobeheersing, bedrijfsvoering etc.) het jaarverslag. Beide onderdelen vallen niet (expliciet) onder de controle van de jaarrekening. Primair object van de accountantscontrole (op grond van artikel 213 van de Gemeentewet) is de jaarrekening (de balans met toelichting en het overzicht van baten en lasten in de jaarrekening met toelichting).

De inhoud van het jaarverslag (programmaverantwoordingen en paragrafen) hebben wij 'marginaal' getoetst. Deze toetsing blijft beperkt tot het signaleren van mogelijke tegenstrijdigheden tussen het jaarverslag en de jaarrekening. De accountantscontrole omvat daarom geen oordeel over de inhoudelijke juistheid en volledigheid van de informatieverstrekking opgenomen in de programmaverantwoording en de verplichte paragrafen.

Bij onze controle hebben wij geen tegenstrijdigheden tussen het jaarverslag en de jaarrekening geconstateerd. Het jaarverslag en de jaarrekening zijn goed met elkaar verenigbaar, waarbij de wettelijke verslaggevingsregels (BBV) in voldoende mate zijn nageleefd.

Rechtmatigheid

Naast de controle op de rechtmatige totstandkoming van de baten, lasten en balansmutaties in de jaarrekening 2018, toetsen wij de begrotingsrechtmatigheid. De toe te passen normen voor dit begrotingscriterium zijn gebaseerd op artikel 189, 190 en 191 van de Gemeentewet en moeten door de gemeenschappelijke regeling zelf nader worden ingevuld en geconcretiseerd. Dit gebeurt door middel van de begroting en via de verordening op het financieel beheer ex artikel 212 van de Gemeentewet. Het systeem van budgetbeheer en -bewaking moet waarborgen dat de baten en lasten binnen de begroting blijven en dat belangrijke wijzigingen of dreigende overschrijdingen tijdig worden gemeld aan het algemeen bestuur, zodat dit tijdig (binnen het begrotingsjaar) een besluit kan nemen. Een systeem met onvoldoende waarborgen voor tijdige melding aan het algemeen bestuur van budgetoverschrijdingen heeft het risico in zich dat inbreuk wordt gemaakt op het budgetrecht van het algemeen bestuur.

Het begrotingscriterium is in 2017 verder verfijnd en uitgewerkt in de Kadernota 2017 van de Commissie BBV. De belangrijkste inhoudelijke aanpassing in 2015 betrof de vaststelling dat het overschrijden van de begroting altijd onrechtmatig is, maar niet in alle gevallen hoeft te worden meegewogen in het accountantsoordeel. Essentieel is dat het algemeen bestuur nadere regels kan stellen wanneer kostenoverschrijdingen die worden gecompenseerd door direct gerelateerde opbrengsten (1), kostenoverschrijdingen passend binnen het beleid (2) en



kostenoverschrijdingen bij opneemdereregelingen (3) moeten meewegen bij het oordeel van de accountant. In die gevallen dat het algemeen bestuur geen nader beleid stelt, geldt het uitgangspunt dat deze kostenoverschrijdingen door de accountant niet worden betrokken bij de beslissing of al dan niet een goedkeurende controleverklaring kan worden afgegeven. Deze kostenoverschrijdingen moeten dan wel goed herkenbaar in de jaarrekening zijn opgenomen. In de toelichting (per programma) op de baten en lasten 2018 is een analyse van begrotingsafwijkingen opgenomen. Hiermee legt uw gemeenschappelijke regeling op een adequate wijze verantwoording af over de rechtmatigheid van de lasten over 2018.

Daarnaast moet de accountant in het accountantsverslag deze kostenoverschrijdingen, waarvan het dagelijks bestuur in de jaarrekening moet aangeven dat ze nog dienen te worden geautoriseerd, aan de orde stellen. Extra lasten die worden gemaakt omdat extra opbrengsten daarvoor ruimte bieden terwijl deze extra lasten niet direct gerelateerd zijn aan de extra opbrengsten en waarbij het algemeen bestuur nog geen besluit heeft genomen over de aanwending van deze extra opbrengsten, zijn onrechtmatig. In totaal heeft uw gemeenschappelijke regeling € 2,357 miljoen aan lasten begroot tegenover € 2,363 miljoen aan werkelijke lasten in 2018. Dit is totaal een overbesteding van € 0,006 miljoen. Aan baten had uw gemeenschappelijke regeling eveneens een bedrag van € 2,357 miljoen begroot, tegenover € 2,371 miljoen aan werkelijk baten in 2018. In totaal gaat het om een hogere realisatie aan baten van € 0,014 miljoen.

Naleving en publicatie ingevolge de Wet Normering Topinkomens (WNT)

De Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) is met ingang van 2013 van toepassing. Doelstelling van de wet is te verhinderen dat instellingen in de publieke en semipublieke sectoren rechte in staat zijn bovenmatige bezoldigingen toe te kennen.

Voor gemeenschappelijke regelingen geldt dat de directie alsook leden van het dagelijks bestuur en het algemeen bestuur als topfunctionaris worden aangemerkt. De algemene maximale bezoldiging mag voor een topfunctionaris voor 2018 maximaal niet meer bedragen dan € 187.000 per jaar. De externe accountant is belast met de controle op de naleving van de WNT door de instelling.

Overschrijding van de bezoldigingsnorm wordt aangemerkt als een onverschuldigde betaling, die door de topfunctionaris terugbetaald moet worden aan de instelling. Gebeurt dit niet, dan is FSV Accountants + Adviseurs B.V. wettelijk verplicht om bij het ministerie melding te doen van deze onverschuldigde betaling. Wij hebben tevens een meldingsplicht indien u geen of onjuiste gegevens heeft gepubliceerd in de jaarrekening.

Wij hebben vastgesteld dat de bezoldigingen over 2018 van Regionaal Archief Rivierenland niet strijdig zijn met de WNT en dat de jaarrekening 2018 van Regionaal Archief Rivierenland voldoet aan de publicatieverplichtingen van de WNT.



Overige onderwerpen

Onafhankelijkheid

De voorschriften in het kader van onafhankelijkheid zijn binnen de Nederlandse Beroepsorganisatie van Accountants (NBA) opgenomen in de 'Verordening inzake Onafhankelijkheid (ViO)' en vormen een belangrijk onderdeel van het 'normenkader' waaraan een accountant moet voldoen. De naleving van de ViO is binnen de organisatie FSV Accountants + Adviseurs ingebod.

Op basis van onze toetsing concluderen wij dat onze onafhankelijkheid als certificerend accountant bij Regionaal Archief Rivierenland in 2018 is gewaarborgd. FSV Accountants + Adviseurs is onafhankelijk van Regionaal Archief Rivierenland en voor zover wij weten heeft zich geen inbreuk voorgedaan op de van toepassing zijnde regels en het beleid ten aanzien van onafhankelijkheid.

In 2018 is door een fiscalist van onze organisatie een adviesopdracht uitgevoerd betreffende het bestaan van een belastingplicht in het kader van de vennootschapsbelasting. Hiernaast zijn geen aanvullende diensten verricht.

Bevestiging van het management

Wij hebben van het management, ter bevestiging van zijn verantwoordelijkheden inzake de financiële verslaglegging, een schriftelijke bevestiging bij de jaarrekening opgevraagd en ontvangen.

Medewerking management

Er zijn geen meningsverschillen met het management geweest en er waren geen beperkingen bij de uitvoering van onze controle. Naar onze mening is ons bij de uitvoering van onze controle-opdracht door het management en de medewerkers van Regionaal Archief Rivierenland de volledige medewerking verleend en hebben wij volledige toegang tot de benodigde informatie gehad.

Grondslagen van de jaarrekening adequaat toegelicht

Significante verslaggevingsgrondslagen en toepassing hiervan zijn belangrijk voor de presentatie van de financiële positie en baten en lasten van uw organisatie. Daarnaast vereisen zij van het dagelijks bestuur het toepassen van oordeelsvorming ten aanzien van moeilijke, subjectieve en complexe posities vaak vanwege de noodzaak om inschattingen te moeten maken over het effect van zaken die inherent onzeker zijn.

De belangrijkste verslaggevingsgrondslagen van uw gemeenschappelijke regeling zijn uiteengezet in de paragraaf grondslagen van resultaatbepaling en waardering in de jaarrekening 2018. In 2018 hebben zich geen wijzigingen van materieel belang voorgedaan in toegepaste waarderingsgrondslagen, die een aanzienlijke invloed hebben gehad op de baten en lasten of de financiële positie van uw gemeenschappelijke regeling.

Wij hebben het door het dagelijks bestuur toegepaste proces met betrekking tot belangrijke verslaggevingsonderdelen geëvalueerd en hebben gegevensgerichte controlewerkzaamheden uitgevoerd. Indien nodig, hebben wij specialisten betrokken bij het beoordelen van toepassing van de juiste methodiek, de aannames,



de berekeningen en de consistente toepassing van de betrokken modellen en/of de van toepassing zijnde financiële verslaggeving. Wij zijn van mening dat de verslaggevingsonderdelen en de toegepaste inschattingen reëel zijn en consistent worden gebruikt.

Geen vermoedens of signalen van fraude

In Nederland is de accountant wettelijk verplicht om al ontdekte fraudegevallen te rapporteren aan het management van de organisatie. Wij benadrukken hierbij dat onze controle niet specifiek is ingericht op het ontdekken van fraude. De accountant is wel verantwoordelijk voor het betrekken van frauderisico's in de planning en uitvoering van zijn controleopdracht.

Wij hebben het frauderisico besproken met het controleteam en het financieel management Regionaal Archief Rivierenland, waarbij de nadruk door ons is gelegd op de vermoedens van materiele onjuistheden als gevolg van fraude in de jaarstukken. Van de directie en het management hebben wij middels de bevestiging bij de jaarrekening vernomen dat er door hen geen onregelmatigheden zijn geconstateerd waarbij het management of werknemers die een belangrijke rol spelen bij de maatregelen van interne beheersing of anderen in het geval dat de fraude van materieel belang kan zijn op de jaarrekening, zijn betrokken.

Tevens hebben wij zelfstandig werkzaamheden uitgevoerd die gericht waren op het risico van het 'omzeilen' van de interne beheersingsmaatregelen door de directie en het management te detecteren. Wij hebben specifieke controles uitgevoerd op memoriaalboekingen en schattingen en hebben significante en niet-routinematige transacties met behulp van gegevensanalyses onderzocht. Hierbij hebben wij geen bijzonderheden geconstateerd. Hoewel wij een professioneel kritische houding hebben ten opzichte van risico's van fraude in de jaarrekening, willen wij opmerken dat onze controle niet specifiek gericht is op het ontdekken hiervan. Tijdens de uitvoering van onze controle van de jaarrekening 2018 hebben wij geen aanwijzingen verkregen dat er sprake is geweest van fraude.

Betrouwbaarheid en continuïteit van de automatiseringsomgeving

Onze jaarrekeningcontrole is gericht op het geven van een oordeel omtrent de jaarrekening zelf en is niet primair gericht op het doen van uitspraken omtrent de betrouwbaarheid en de continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking als geheel of van onderdelen daarvan. Onze bevindingen daaromtrent raken dan ook slechts die onderdelen die wij onderzocht hebben in het kader van de jaarrekening, wat wil zeggen dat wij terzake geen volledigheid pretenderen.

In overeenstemming met artikel 2:393 van het Burgerlijk Wetboek delen wij u mee dat bij de controle van de jaarrekening geen zaken betreffende de betrouwbaarheid en continuïteit van de geautomatiseerde gegevensverwerking zijn op te merken.

Bijlage 5: Format voor de jaarrekening van de deelnemende gemeenten

Informatie voor deelnemende gemeenten over de effecten en de betrokkenheid hierbij van de gemeenschappelijke regeling RAR

1. Naam	Regionaal Archief Rivierenland
2. Rechtsvorm	Gemeenschappelijke Regeling
3. Adres en Vestigingsplaats	J.S. de Jongplein 3, 4001 WG Tiel
4. Doelstelling en openbaar belang	Het Regionaal Archief heeft tot doel het binnen het samenwerkingsgebied vervullen van de functie van regionaal kennis- en informatiecentrum op het gebied van de lokale en regionale geschiedenis en vervult daartoe de volgende taken: a) de zorg voor en het beheren van de in de archiefwerkplaats berustende archiefbescheiden van de deelnemers; b) het toezicht op het beheer van de archiefbescheiden van de deelnemers voor zover deze niet zijn overgebracht; c) de zorg voor het beheer van de in de archiefbewaarplaats berustende archiefbescheiden van instanties die niet bestuurlijk in de regeling participeren en waaraan op contractbasis diensten worden verleend, en d) het stimuleren van de lokale en regionale geschiedbeoefening en het daartoe aanleggen, beheren en bewaren van een zo compleet mogelijke collectie relevant bronnenmateriaal op het gebied van de lokale- en regionale geschiedenis.
5. Relatie met taakveld Overhead	De bijdrage aan het RAR is voor de gemeenten een last die verantwoord wordt op Taakveld 0.4 Overhead (zie bijlage 1).
6. Deelnemende gemeenten	Buren, Culemborg, Geldermalsen, Maasdriel, Neder-Betuwe, Neerijnen, Tiel en Zaltbommel.
7. Bestuurlijk belang	De deelnemende gemeenten zijn vertegenwoordigd in het Algemeen en het Dagelijks bestuur van de Gemeenschappelijke Regeling Regionaal Archief Rivierenland. Daarnaast zijn raadsleden betrokken bij de AB-vergaderingen via een BOV-constructie (beeldvormende en oordeelsvormende vergadering).
8. Financieel belang	Het aan het RAR ter beschikking gesteld bedrag is niet verhaalbaar als het RAR failliet gaat, onderscheidenlijk het bedrag waarvoor aansprakelijkheid bestaat indien de verbonden partij haar verplichtingen niet nakomt.
9. Eigen Vermogen	31-12-2018: Reserves € 427.992 en een batig saldo € 8.173.
10. Vreemd Vermogen	31-12-2018: € 8.854.849
11. Financieel resultaat	Over 2018 bedroeg het batig saldo van € 8.173
12. Email	info@regionaalarchiefrivierenland.nl
13. Website	www.regionaalarchiefrivierenland.nl
14. Telefoon	0344 - 612 230
15. Risicoprofiel	Laag

