

REGIONAAL ARCHIEF RIVIERENLAND
Streekhistorisch informatie- en documentatiecentrum

CONCEPT VERSLAG
VAN DE BEELD- EN OORDEELVORMENDE VERGADERING VAN HET VAN HET
REGIONAAL ARCHIEF RIVIERENLAND
VAN 29 juni 2017 TE TIEL

Aanwezig zijn:

De heer M.J.J. Melissen	lid namens de gemeente Tiel, voorzitter
Mevrouw E. Kok-Majewska	directeur/streekarchivaris, secretaris
De heer Sijpkens	plv. lid namens de gemeente Tiel
De heer J. de Boer	lid namens de gemeente Buren
Mevrouw J.F. van Zutphen	lid namens de gemeente Buren
De heer J. Reus	lid namens de gemeente Culemborg
De heer G. Mostert	lid namens de gemeente Culemborg
D De heer H.J.B.A. van Heusden	lid namens de gemeente Geldermalsen
De heer A. van Maanen	lid namens de gemeente Geldermalsen
De heer J. Kottelenberg	lid namens de gemeente Neder-Betuwe
De heer Th.J. de Vree	lid namens de gemeente Neder-Betuwe
De heer J. Andriesse	lid namens de gemeente Neerijnen
De heer H. Mulder	lid namens de gemeente Neerijnen
Mevrouw H.M. Sluiter-van der Velpen	lid namens de gemeente Zaltbommel
Mevrouw E.S. Borsboom-Steehouwer	notulist

Afwezig met kennisgeving:

Mevrouw A. Duquesnoy-van de Heuvel	lid namens de gemeente Tiel
De heer G.P. van den Anker	lid namens de gemeente Maasdriel
De heer B. de Leeuw	lid namens de gemeente Maasdriel
De heer S. Buwalda	lid namens de gemeente Zaltbommel

1. Opening

De voorzitter opent om 15.05 uur de vergadering en heet eenieder welkom.

In het bijzonder de heer Kottelenberg van de gemeente Neder-Betuwe die de heer C. Veerhoek, in verband met diens pensionering, heeft opgevolgd.

Bericht van verhindering is ontvangen van mevrouw Duquesnoy-van de Heuvel, en de heren Van den Anker, De Leeuw en Buwalda.

2. Verslag vorige vergadering

Het verslag van de BOV-vergadering d.d. 23 februari 2017 wordt zonder op- en/of aanmerkingen goedgekeurd en vastgesteld.

3. Ingekomen stukken en mededelingen

Ingekomen stukken

Er zijn geen ingekomen stukken.

Mededelingen

De voorzitter deelt mede dat het dagelijks bestuur de Mandaatregeling directeur heeft vastgesteld.

4. Jaarrekening 2016 met voorstel resultaat bestemming

De heer Andriesse heeft een vraag over de accountantsverklaring. Er wordt aangegeven dat het accountantsverslag uitsluitend bestemd is voor het algemeen- en dagelijks bestuur. Hij informeert waarom het accountantsverslag niet extern wordt verspreid.

De heer Van der Schee geeft aan dat dit een standaard tekst is in een accountantsverslag.

De heer Van Maanen geeft aan dat de accountant ook de rechtmatigheid in het verslag heeft getoetst en daardoor voldoet het RAR aan de BBV-regels. De voorzitter complimenteert de accountant.

De heer Sijpkens complimenteert het RAR voor de duidelijkheid van de jaarrekening. Vervolgens merkt hij op dat de Jaarrekening 2016 in de gemeenteraad van Tiel is besproken, en dat de raad heeft besloten

een zienswijze in te brengen. Hoewel de jaarrekening geen aanleiding geeft tot opmerkingen, concludeert de gemeenteraad van Tiel dat het overschot op de jaarrekening al bestemd is.

De heer Sijpkens licht toe dat de gemeenteraad van Tiel principieel van mening is, dat een eventueel overschot van het RAR dit eerst dient te worden teruggestort en dat het RAR vervolgens een plan opstelt voor de bestemming van het eventuele overschot en dit aan de raad ter beoordeling voorlegt.

De heer Sijpkens merkt op dat het voorgaande inhoudt dat de gemeenteraad van Tiel niet kan instemmen met de Jaarrekening 2016.

In een reactie stelt de heer Van Maanen dat het juist een zaak is van open en transparant besturen. Treden er in het lopende jaar werkachterstanden op, dan ziet hij twee mogelijkheden:

1. De achterstanden worden open en transparant bekendgemaakt en de oorzaak ervan beschreven. En 2. Snel extra capaciteit inhuren, hetgeen weliswaar extra kosten met zich meebrengt, maar er wel toe leidt dat de achterstanden zijn ingelopen.

De heer Van Maanen vraagt het bestuur dit voor ogen te blijven houden, ook in de toekomst omdat dit naar zijn mening bepaalt hoe het dagelijks bestuur hier uiteindelijk mee om gaat.

Dit bestuur wil open en transparant besturen. In het afgelopen jaar zijn, helaas door ziekte, achterstanden ontstaan.

Alle deelnemers sluiten zich aan bij de reactie van de gemeente Geldermalsen met uitzondering van de gemeente Tiel.

De heer Sijpkens merkt op dat hij het standpunt van de vergadering aan de gemeenteraad van Tiel zal overbrengen, geeft aan dat er bij de gemeenteraad van Tiel geen sprake is wantrouwen richting het RAR, maar dat het gaat om een principe.

5. Begroting 2018

De heer Van Heusden vraagt of rekening is gehouden met de nieuw te vormen gemeente West Betuwe. In een reactie namens de stuurgroep West Betuwe stelt de heer Van Maanen dat de stuurgroep met alle gemeenschappelijke regelingen het gesprek aangaat hoe zaken opgelost kunnen worden en wat de beste weg wordt.

Verder zijn er geen op- en/of aanmerkingen op de begroting.

6. Jaarverslag 2016

Mevrouw Kok merkt op dat het jaarverslag er qua vorm en inhoud weer zeer fraai uitziet.

Het RAR is op een aantal onderdelen koploper, zeker als middelgrote archiefdienst.

Zij licht toe dat in de digitale versie de groengekleurde woorden, links zijn die verwijzen naar extra foto's, filmpjes enz.

Via de griffiers van de deelnemende gemeenten zal een aantal papieren jaarverslagen toegestuurd worden. Het bestuur complimenteert de opstellers van het jaarverslag met het fraaie resultaat.

7. KPI's RAR

Mevrouw Kok geeft een korte toelichting op het memo.

KPI's staat voor Kritische Prestatie Indicatoren.

In het kader van de wet Revitalisering Generiek Toezicht dienen gemeenten de KPI's in te vullen en aan de provincie te zenden. Dit geldt ook voor gemeenschappelijke regelingen. De KPI's voor het RAR gaan alleen over het eigen dynamisch archief.

Mevrouw Sluiter vraagt of deze KPI's ook aangeven op welke punten zaken beter kunnen.

Mevrouw Kok antwoordt dat dit inderdaad het geval is bijvoorbeeld door zaken die zijn blijven liggen, zoals het actualiseren van het informatiebeleidsplan en calamiteitenplan.

De heer Kottelenberg vraagt of deze KPI's beeldender gemaakt kunnen worden.

Mevrouw Kok antwoordt dat in het originele Excel bestand kleuren per onderdeel aangegeven zijn, waardoor knelpunten zichtbaarder worden.

Vanwege de grootte van het bestand is er een samenvatting gemaakt.

De voorzitter geeft aan dat het dagelijks bestuur zal bezien hoe het RAR dit kan visualiseren.

8. Digitale ontwikkeling

De heer Van Maanen geeft een toelichting op het memo.

Er wordt hard gewerkt aan het digitaliseren van de metadata.

Momenteel werkt het RAR met twee pilots. Één bij de overheid, gemeente Zaltbommel. De tweede met de gemeente Buren en De Ree Archiefsystemen. (commerciële leverancier e-Depot)

Intern is het RAR volledig overgegaan naar digitaal werken.

Het dagelijks bestuur heeft in haar vergadering van 8 juni 2017 hiervoor het Handboek Vervanging vastgesteld. Hierin wordt beschreven hoe het RAR de digitalisering gaat uitvoeren. Tevens kan het ook gebruikt worden om de deelnemers beter te adviseren en ondersteunen.

Mevrouw Kok geeft aan dat het RAR momenteel de eerste en enige zelfstandige archiefdienst in Nederland is die de vervanging heeft.

De heer De Vree waardeert het bijzonder dat het RAR op deze wijze bezig is. Alhoewel hij de geur en geritsel van oud papier zegt te zullen gaan missen.

Mevrouw Sluiter geeft aan dat zij trots is dat de gemeente Zaltbommel als voorbeeld is gebruikt.

De heer Andriesse heeft gehoord dat de digitale veroudering sneller gaat dan de papieren veroudering. De heer Van Maanen antwoordt dat hier nu juist de uitdaging ligt. De 'houdbaarheid' van digitale archieven is voor ca. 30 jaar gegarandeerd. Deze houdbaarheid is een punt van zorg dat de nodige aandacht van het RAR krijgt.

Mevrouw Kok geeft aan dat de E-depots zodanig zijn ingericht dat digitale archieven langer mee zullen gaan dan 30 jaren.

Alles rondom digitale archivering wordt gewaarborgd in protocollen.

9. Stand van zaken uitbreiding

De voorzitter geeft aan dat de bouw van de uitbreiding goed verloopt qua planning en budget.

10. Rondvraag

Van de rondvraag wordt verder geen gebruik gemaakt.

8. Sluiting

Niets meer aan de orde zijnde sluit de voorzitter om 15.25 uur de BOV vergadering.

Aldus vastgesteld in de vergadering van 16 november 2017,
de secretaris, de voorzitter,

Actiepunt:

- Voor 2018 KPI's 2017 visualiseren.